

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Голови Первомайського
міськрайонного суду

Миколаївської області

від «28» квітня 2021 р. № 143

ПРАВИЛА

пропуску осіб до приміщення Первомайського міськрайонного суду Миколаївської області та транспортних засобів на його територію

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила визначають порядок пропуску осіб до приміщення Первомайського міськрайонного суду Миколаївської області (далі – Суд) та транспортних засобів на його територію з метою забезпечення належних умов роботи суддів та працівників Суду, їх особистої безпеки, підтримання громадського порядку в Суді, забезпечення безпеки учасників судового процесу в приміщеннях Суду.

Дані Правила є встановленими в суді у розумінні диспозиції статті 185-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, за порушення яких фізичних осіб можуть бути притягнуті до адміністративної відповідальності.

1.2. Пропуск осіб до приміщень Суду та транспортних засобів на його територію (далі – пропускний режим) здійснюється співробітниками територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області (далі – Служба).

1.3. Під час здійснення своїх повноважень щодо здійснення пропускного режиму до приміщень Суду співробітники Служби керуються Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами в зазначеній сфері, а також цими Правилами.

1.4. Пропуск осіб до приміщень Суду не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу на них або такими, що принижують їхню гідність.

1.5. На вході до приміщень Суду встановлено стаціонарний металодетектор аротного типу, співробітники підрозділу охорони забезпечені ручними металопукачами.

1.6. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки до приміщень Суду, а також винесення таких цінностей за його межі здійснюється відповідно до порядку, та цих правил затверджених головою, керівником апарату Суду чи особами, які виконують їх обов'язки.

1.7. Для зберігання речей, які заборонено проносити до приміщень Суду, поряд із постом пропуску та охорони обладнано камери схову.

1.8. Контроль за діями співробітників Служби, які здійснюють пропускний режим до приміщень Суду покладається на керівництво Служби та командний склад підрозділів охорони Служби, а також на голову, керівника апарату Суду, які у випадку встановлення порушень своєчасно інформують начальника територіального управління Служби (командирів підрозділів охорони Служби) про порушення вимог цих Правил співробітниками Служби.

1.9. Затверджений примірник цих Правил розміщується у приміщенні Суду перед постом пропуску та охорони, на видному та доступному для відвідувачів місці.

2. Порядок пропуску осіб до приміщень Первомайського міськрайонного суду Миколаївської області

2.1. Пропускний режим до приміщень Суду здійснюється в робочі дні та години згідно з установленим головою Суду розпорядком роботи:

понеділок – четвер з 08:00 до 17:00 год.

п'ятниця з 08:00 до 16:00 год.

перерва з 12:00 до 12:45 год.

2.2. У неробочі дні та години пропуск осіб до приміщень Суду забороняється, окрім випадків, визначених цими Правилами.

2.3. З метою ідентифікації осіб, які прибули до Суду, їх пропуск здійснюється:

- на підставі документу, що посвідчує особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина для виїзду за кордон, службове посвідчення, посвідчення адвоката України, національне посвідчення водія України, пенсійне посвідчення, інший офіційний документ, що містить фотокартку особи та печатку установи, яка його видала);

- після перевірки електронних документів з використанням додатка Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал-Дія».

2.4. Безперешкодно, зокрема в неробочі години, вихідні, неробочі та святкові дні, до приміщень Суду, за пред'явленням посвідчення судді або службового посвідчення встановленого зразку пропускаються: голова, заступник голови Суду, судді, керівник апарату, заступник керівника апарату Суду.

2.5. Голови, заступники голів судів та судді інших судів, судді у відставці пропускаються до приміщень Суду в робочі дні та години за пред'явленням посвідчення голови суду, заступника голови суду, судді (судді у відставці).

2.6. Працівники апарату Суду пропускаються до Суду в робочі дні та години за пред'явленням службового посвідчення.

У неробочі години, вихідні, святкові та неробочі дні працівники апарату Суду пропускаються до приміщень Суду згідно із наданим на пост пропуску та охорони списком, затвердженим керівником апарату чи заступником керівника апарату Суду за пред'явленням службового посвідчення.

2.7. До приміщень Суду із застосуванням спеціальних технічних засобів контролю безпеки пропускаються:

1) адвокати, співробітники правоохоронних органів, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, співробітники Служби, військовослужбовці Національної гвардії України, СБУ України, працівники ДСНС України під час виконання ними службових обов'язків – за пред'явленням службового посвідчення;

2) особи, які беруть участь у розгляді справ – за списком, складеним працівниками апарату Суду, або при пред'явленні судової повістки, ухвали суду та документу, який посвідчує особу. Якщо у особи відсутній документ, який посвідчує особу, співробітник Служби через судового розпорядника (секретаря судового засідання) з'ясовує особу, що прибула, і надалі виконує вказівки головуючого в судовому засіданні;

3) інші особи, які тимчасово залучаються на період виконання робіт у приміщеннях Суду (зокрема в неробочий час, вихідні та святкові дні), – згідно зі списком, затвердженим головою або керівником апарату Суду (із зазначенням конкретного періоду часу виконання ними робіт) та після пред'явлення вказаними особами документу, який посвідчує їх особу;

4) особи, що прибули на відкриті судові засідання, – за пред'явленням документу, який посвідчує особу;

5) представники особи, що прибули для участі в засіданнях та інших заходах (наради, переговори тощо), – за списками, підписаними головою або керівником апарату Суду після пред'явлення документу, що посвідчує особу.

Якщо у особи немає документу, який посвідчує особу, співробітник Служби інформує про це керівника або заступника керівника апарату Суду, який повинен встановити особу та мету візиту відвідувача, а також вирішити питання можливості пропуску такої особи до приміщень Суду.

2.8. Пропуск народних депутатів до приміщень Суду здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про статус народного депутата України».

Пропуск Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини до приміщень Суду здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про Уповноваженого Верховної Ради з прав людини».

2.9. Адвокати пропускаються за пред'явленням документу, що посвідчує особу адвоката. Під час здійснення пропуску адвокатів забороняється проводити огляд документів, пов'язаних із здійсненням ними адвокатської діяльності. У ході візуального огляду вмісту валіз, сумок, портфелів тощо в частині можливої наявності в них заборонених для пронесення предметів співробітник Служби може застосовувати освітлювальний ліхтарик, не допускаючи при цьому безпосереднього контакту з такими документами.

2.10. Допуск іноземців та осіб без громадянства, які не є учасниками судових процесів, до приміщень Суду здійснюється з дотриманням вимог, встановлених Державною судовою адміністрацією України, щодо прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців.

Допуск іноземців чи осіб без громадянства до приміщень Суду, які не є учасниками засідань чи інших заходів (нарад, переговорів тощо), здійснюється на підставі дозволу керівника апарату Суду або його заступника.

2.11. Журналісти, працівники засобів масової інформації пропускаються за пред'явленням документа, що посвідчує особу працівника засобу масової інформації. Застосування ними під час судового засідання аудіо, відео, кіно, фотоапаратури здійснюється в порядку, встановленому Законом України «Про судоустрій і статус суддів», процесуальними кодексами України.

2.12. До приміщень Суду з вогнепальною, газовою зброяю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами пропускаються співробітники Служби, співробітники правоохоронних органів, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, військовослужбовці Національної гвардії України під час виконання ними службових обов'язків.

Вогнепальна й холодна зброя, інші небезпечні для життя і здоров'я громадян предмети та речовини, які є речовими доказами у справах, що підлягають розгляду в судовому засіданні, пропускаються до приміщень Суду за наявності відповідного процесуального документу та належним чином упаковані у супроводі судового розпорядника.

2.13. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, рятувальної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються до приміщень Суду (зокрема в неробочий час, вихідні та святкові дні) за пред'явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу, у супроводі працівників Суду, а за їх відсутності - співробітника Служби.

2.14. У разі аварій, виходу з ладу технічних комунікацій співробітники Служби пропускають до приміщень Суду працівників відповідних ремонтних служб у супроводі працівника апарату Суду й негайно повідомляють про це чергового територіального управління Служби.

2.15. Інформація щодо осіб, які пропускаються до приміщень Суду та які не є працівниками Суду, заноситься співробітниками Служби до Журналу відвідувачів (додаток № 1) (окрім випадків пожежі, вибуху та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщеннях Суду).

2.16. Порядок пропуску конвойних нарядів правоохоронних органів та осіб, які перебувають під їх охороною, а також осіб, щодо яких здійснюються спеціальні заходи забезпечення державної безпеки, визначаються відповідними законодавчими та нормативно-правовими актами.

2.17. Учасники судового процесу та слухачі допускаються до приміщення суду виключно на час розгляду конкретної справи. Особи, які прибули для участі у розгляді справи, та слухачі супроводжуються до зали судового засідання судовим розпорядником або секретарем судового засідання.

2.18. Особи, які прибули на особистий прийом до голови суду або керівника апарату суду допускаються у приміщення суду у дні та години особистого прийому, визначені відповідним графіком.

2.19. У робочі дні, після закінчення робочого часу, у приміщеннях Суду, можуть перебувати:

- 1) судді, працівники апарату суду;
- 2) співробітники правоохоронних органів, які здійснюють спеціальні заходи забезпечення державної безпеки, у разі перебування в цих будинках (приміщеннях) осіб, яких вони охороняють;
- 3) конвойні наряди правоохоронних органів та особи, які перебувають під їх охороною;
- 4) особи, що беруть участь у засіданнях та інших заходах (наради, переговори тощо), якщо такі заходи тривають;
- 5) особи, що беруть участь у судових засіданнях, які на час закінчення робочого дня не завершені;
- 6) медичний персонал служб невідкладної медичної допомоги, працівники рятувальної, аварійної, технічної та ремонтної служб тощо, які прибули за викликом.

2.20. У неробочі години, вихідні, святкові та неробочі дні у приміщеннях Суду, у разі проведення невідкладного відкритого судового засідання, мають право бути присутніми будь-які особи, а у разі закритого судового засідання, пропускаються лише учасники судового засідання на підставі письмового повідомлення за підписом голови або керівника апарату Суду.

2.21. Вхід та вихід до приміщень Суду особам, які не є працівниками Суду, здійснюється лише через головні входи (окрім працівників екстрених служб у разі виникнення надзвичайних ситуацій).

У разі виникнення надзвичайних ситуацій (блокування центрального входу, пожежі, вибухи, повені тощо) вихід (евакуація) працівників та відвідувачів Суду, здійснюється через службові, запасні, аварійні, евакуаційні виходи (входи).

3. Порядок пропуску транспортних засобів на територію Первомайського міськрайонного суду Миколаївської області

В'їзд (виїзд) транспортних засобів на територію Суду здійснюється через контрольно-пропускні пункти, обладнані відповідними технічними засобами контролю та зв'язку. Інформація щодо транспортних засобів, дати та часу їх в'їзду (виїзду) на територію (з території) Суду, заноситься співробітниками Служби до Журналу в'їзду (виїзду) транспортних засобів (окрім випадків виникнення пожеж, вибухів та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщеннях Суду).

• На територію Суду пропускаються:

- 1) службові транспортні засоби Суду (згідно із наданим на пост пропуску та охорони списком, затвердженими головою або керівником апарату Суду);
- 2) особисті транспортні засоби суддів, працівників Суду згідно із наданим на пост пропуску та охорони списком, затвердженим головою або керівником апарату Суду після пред'явлення посвідчення судді, працівника Суду;
- 3) транспортні засоби інших судів, органів, установ підприємств, організацій здійснюється за дозволом голови або керівника апарату Суду після пред'явлення посвідчення судді, документа, що посвідчує особу;

4) транспортні засоби медичних, екстрених, аварійних, технічних та ремонтних служб, які прибули за викликом, у супроводі й під контролем співробітників Служби, які здійснюють пропуск вказаних осіб до приміщень Суду, після пред'явлення ними відповідного службового посвідчення або документу, що посвідчує особу.

3.3. Вивезення сміття, будівельних відходів тощо з території Суду здійснюються під наглядом співробітника Служби.

3.4. Забороняється:

1) в'їзд (виїзд) транспортних засобів на територію (з території) Суду під час висадки (посадки) зі спеціального (службового) автомобіля осіб, які доставлені до Суду під конвоєм правоохоронних органів чи Національної гвардії України;

2) вхід (вихід) осіб(працівників та відвідувачів) через пункти пропуску транспортних засобів на територію (з території) Суду.

4. Обмеження щодо пропуску осіб до приміщення Первомайського міськрайонного суду Миколаївської області

4.1. Під час проведення закритих судових засідань пропуск осіб до зали судового засідання обмежується ухвалою головуючого в судовому засіданні. Під час проведення закритих засідань органів та установ системи правосуддя доступ до відповідних приміщень органів та установ системи правосуддя, у яких проводяться такі засідання, обмежується рішенням керівника відповідного органу (суду) суддею.

4.2. Забороняється пропуск до приміщень Суду осіб:

1) з явними ознаками алкогольного, наркотичного сп'яніння або психічного розладу;

2) з боєприпасами, вогнепальною, газовою, пневматичною чи холодною зброєю, пристроями для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, іншими спеціальними засобами активної оборони, крім осіб, визначених у пункті 2.12 розділу 2 цих Правил;

3) з кухонними, складними, сувенірними ножами, кортиками, шаблями тощо;

4) з виробами, пристроями імітаційного характеру, які за своїм зовнішнім виглядом ідентичні зброї та боєприпасам;

5) з наркотичними речовинами, легкозаймистими, вибухонебезпечними, радіоактивними та отруйними речовинами, піротехнічними засобами тощо;

6) з тваринами (крім службових собак, що залучаються до варт правоохоронних органів та Національної гвардії України);

7) з довгомірними та габаритними предметами, валізами, господарськими сумками, пакетами великих розмірів (понад 600x400x200 мм), які повинні здаватися до камери схову;

8) з гучномовцями, динаміками, іншими пристроями для гучного відтворення звукової інформації;

9) іншими засобами, предметами, виробами та пристроями, які можуть бути використані для нападу та які створюють загрозу життю чи здоров'ю суддів, працівників Суду, учасників судового процесу, відвідувачів, співробітників Служби.

4.3. Особи, які прибули до суду та які мають речі та предмети, з якими заборонено пропуск до приміщень Суду, на час відвідування Суду залишають їх у спеціальних індивідуальних камерах схову, обладнаних у Суді поряд із пунктом пропуску, окрім речей і предметів, визначених підпунктами 5 - 7 пункту 4.2 розділу 4 цих Правил.

4.4. Тимчасово, у зв'язку із запровадженням рішенням Кабінету Міністрів України карантину, забороняється пропуск до будинків (приміщень) судів, інших органів та установ системи правосуддя осіб:

- з явними ознаками респіраторних захворювань та підвищеною температурою;
- без вдягнутих засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок;
- які не є учасниками судових засідань.

В.о. керівника апарату
Первомайського міськрайонного суду
Миколаївської області

Тамара ПАЛАМАРЧУК

«27» квітня 2021 року

Заступник начальника ТУ
Служби судової охорони
у Миколаївській області
полковник Служби судової охорони

Андрій ЛЕВИЦЬКИЙ

«27» квітня 2021 року